聖母小學

家長教師會

2016-2017年度第二十屆第二次常務會議紀錄

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 日期 | : | 2017年2月10日(星期五) |
| 時間 | : | 下午一時三十分 |
| 地點 | : | 聖母小學視藝室 |
| 出席 | : | 老師-胡麗冰、詹鳳玲、鄧耀群、陳安娜、紀夏燕、譚婉嫺家長-溫詠詩、曾綺文、林穎妍、梁偉強、葉淑嫺、鄧佩珊、吳嘉琳 |
| 缺席 | :  |  -- |
| 列席 | :  |  -- |
| 記錄 | : | 鄧佩珊 |

會 議 記 錄

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 內容 | 負責/報告委員 |
| 122.12.22.32.42.53 | a.確認通過第二十屆第一會議紀錄。報告事項主席報告1. 有關舉辦親子遊戲日作為2017年度學校建校65周年慶祝活動，已聯絡Playright協辦，價錢約三萬元。日期暫定於4/11/2017 或11/11/2017舉行。初步計畫分三節舉行，每節約五、六個遊戲。遊戲活動模式的詳情及費用將留待三月有具體的建議書和報價，再作詳細討論。
2. 因學校場地和家長參與率問題，決定本年度不考慮開設親子手工班。
3. 跟進滅蚊事宜: 報告第一次蚊患巡查，發現地牢後巷渠口有積水，及接待處後方(近小花園)位置沒有放置梘水，並確定滅蚊燈位置。情況大致滿意。

副主席報告1. 2017年1月7日售書日，展銷商按照委員要求嚴查會員證，校方滿意電腦展銷商能合作。
2. 有家長反映冬季校服易起毛粒，按校方觀察只是個別問題，學校從沒有收到有關投訴，相信情況並不嚴重，但校方表示會關注這個問題。
3. 五年級有一名會員家長逝世，已發放帛金500元予學生家庭。

秘書報告1. 會籍報告

全校人數532人，女484人入會，28人同會籍，20人退會。1. 社團註冊事宜

社團註冊須三人登記，現社團註冊只有主席溫詠詩一人，現正加入兩名教師委員註冊，由副主席胡麗冰老師和財政譚婉嫺老師代表註冊，望於三，四月完成。1. 教協提供免費教協證給家教會委員，現獲發三張證，由胡老師保管，委員想使用時，可請學生向胡老師取用。
2. 通過之會議紀錄和下次開會日期均會上載家教會網頁供會員查閱。

財政報告

|  |  |
| --- | --- |
| 承上結餘:  | $ 163,724.77 |
| 收入: |
| 1.10-1月份利息 | $ 1.90 |
| 2.智恆軟件有限公司(代收發訂購表格行政費) | $ 400.00 |
| 3.智恆軟件有限公司(展銷行政費) | $ 800.00 |
| 4.智啟有限公司(展銷行政費) | $ 800.00 |
| 5.4位新生入會費 | $ 280.00 |
|  |  |
| 支出: |
| 1. 第一次開會茶點(蛋糕加飲品) | $ 118.00 |
| 2. 文具 | $ 28.00 |
| 3. 帛金 | $ 500.00 |
| 4. 影印 | $ 78.20 |
|  |  |
| 總結餘: | $ 165,282.47 |

福利報告接獲家長報告，購買智恆電腦軟件電腦軟件時，發現未附光碟，會方已跟進事件，並已解決。而其售後服務態度亦已提高。可考慮繼續接受智恆電腦服務。討論事項1. 親子旅行定為荔枝山莊燒烤一日遊，通過將按照去年做法，購買第三者及個人保險。詳情由活動組安排和聯絡。
2. 同意安排參觀活力午餐廠房生產過程， 但基於安全及衛生考慮， 已否決安排學生及家長一同參觀。
3. 資助樂團遊學事宜，委員提議暫緩議決，並參考其他學校方法，於下次會議再作討論。
4. 家教會致送會員紀念品，建議可考慮送USB記憶棒或其他物品，數量約550件。由福利組委員跟進報價，於下次會議商討。
5. 下次開會日期：2017年4月7日(星期五)下午一時三十分
 | 溫詠詩溫詠詩胡麗冰鄧耀群譚婉嫺鄧耀群 |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 記錄：鄧佩珊 主席：溫詠詩